



**VZN č. 3/2011
o miestnych daniach
a miestnom poplatku za komunálne odpady
a drobné stavebné odpady v meste Púchov**

VZN nadobúda platnosť dňom: 1.1.2012

Uznesenie: 96/2011

VZN nahrádza: VZN č. 4/2010

VZN vypracovala: Janka Cimeráková
Vlasta Derevjaníková
Ing. Lucia Juríková

Mgr. Marián Michalec
primátor mesta

Predkladá: PaedDr. Miroslav Kubičár
poslanec MsZ

Dátum vydania: 13.12.2011
Dátum revízie:

Strana číslo: 2

OBSAH

Strana č.

1. Účel vydania normy	3
2. Rozsah platnosti	3
3. Súvisiace dokumenty	3
4. Pojmy a skratky	4
5. Popis činností	4
5. 1. Daň za psa	5
5. 2. Daň za užívanie verejného priestranstva	5
5. 3. Daň za ubytovanie	6
5. 4. Daň za predajné automaty	7
5. 5. Daň za nevýherné hracie prístroje	7
5. 6. Poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	8
5. 7. Záverečné ustanovenia	14
Dôvodová správa	15

1. ÚČEL VYDANIA NORMY

Táto norma bola vydaná za účelom stanovenia sadzieb a spôsobu vyrubovania miestnych daní a miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v súlade so zákonom NR SR č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov.

2. ROZSAH PLATNOSTI

Norma platí pre všetky fyzické osoby, právnické osoby a fyzické osoby -podnikateľov vykonávajúce činnosti, z ktorých vyplýva platenie miestnych daní a miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

3. SÚVISIACE DOKUMENTY

- zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov
- zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
- zákon č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov SR a registri obyvateľov SR v znení zákona č. 369/1999 Z. z.
- zákon č. 135/1982 Zb. o hlásení a evidencii pobytu občanov v znení neskorších predpisov
- zákon č. 48/2002 Z. z. o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 408/2002 Z. z.
- zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení zákona č. 237/2002 Z. z.
- zákon č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľnosti
- zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení zákona č. 158/1998 Z. z.
- zákon č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení zákona č. 521/2003 Z. z.
- zákon č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov
- zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov
- zákon č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov
- zákon č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov
- VZN č. 11/2007 o nakladaní s komunálnym odpadom a drobným stav. odpadom

4. POJMY A SKRATKY

VZN	všeobecné záväzné nariadenie
LV	list vlastníctva
k. ú.	katastrálne územie
PZ	policajný zbor
ZŤP	zdravotné ťažko postihnutý
ZŤP/S	zdravotné ťažko postihnutý so sprievodcom
MsP	mestská polícia
KO	komunálny odpad
DSO	drobné stavebné odpady
PO	právnická osoba
FO	fyzická osoba
os	osoba

5. POPIS ČINNOSTI

Mesto Púchov v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov vydáva toto Všeobecné záväzné nariadenie pre územie mesta Púchov.

Mesto Púchov ukladá tieto miestne dane:

- 5.1. daň za psa
- 5.2. daň za užívanie verejného priestranstva
- 5.3. daň za ubytovanie
- 5.4. daň za predajné automaty
- 5.5. daň za nevýherné hracie prístroje

Mesto Púchov ukladá miestny poplatok:

- 5.6. poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

5.1. DAŇ ZA PSA

5.1.1. Predmetom dane za psa je pes starší ako 6 mesiacov chovaný fyzickou alebo právnickou osobou.

5.1.2. Daňovníkom je fyzická alebo právnická osoba, ktorá je
a/ vlastníkom psa alebo
b/ držiteľom psa, ak sa nedá preukázať, kto psa vlastní

5.1.3. Základom dane je počet psov.

5.1.4. Sadzba dane

Sadzba dane za jedného psa a kalendárny rok je :

- | | |
|--|----------------|
| - za psov chovaných v rodinných domoch | 6,-- € |
| - za psov chovaných v bytových domoch | 35,-- € |

5.1.5. Daňovník je povinný nahlásiť vznik a zánik daňovej povinnosti do 30 dní od vzniku, resp. zániku daňovej povinnosti na Mestskom úrade, oddelenie ekonomiky, hospodárstva a kontroly

5.1.6. Od dane za psa sú oslobodení:

- nevidomé osoby
- dôchodcovia s príjmami na hranici životného minima
- bezvládne osoby a držiteľia preukazu ZŤP a ZŤP/S
- Okresné riaditeľstvo PZ SR a MsP Púchov

5.2. DAŇ ZA UŽÍVANIE VEREJNÉHO PRIESTRANSTVA

5.2.1. Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je osobitné užívanie verejného priestranstva. Verejným priestranstvom na účely tohto zákona sú cesty, miestne komunikácie, námestie, chodníky, trhovisko a verejné priestranstvá vo vlastníctve mesta podľa výpisu z Pozemkovej knihy a Katastra nehnuteľnosti LV č. 1 a 2550 k. ú. Púchov, LV č. 1 k. ú. Ihrište, LV č. 1 k. ú. Hoština, LV č. 1 k. ú. Horné Kočkovce, LV č. 1 k. ú. Vieska - Bezedov a LV č. 2373 k. ú. Nosice.

5.2.2. Daňovník je fyzická alebo právnická osoba, ktorá užíva verejné priestranstvo.

5.2.3. Základom dane za užívanie verejného priestranstva je výmera užívaného verejného priestranstva v m².

5.2.4. Sadzba dane

Za užívanie verejného priestranstva sa stanovujú nasledovné sadzby:

- a) cirkusy, strelnice, lunaparky a iné atrakcie **90,-- € za 1deň**
- b) terasy podľa m² užívaného verejného priestranstva :
- | | |
|---|-----------------------------|
| do 20 m ² | 55,-- € za 1 mesiac |
| od 20,1 m ² do 35 m ² | 90,-- € za 1 mesiac |
| od 35,1 m ² do 50 m ² | 128,-- € za 1 mesiac |
| nad 50 m ² | 165,-- € za 1 mesiac |
- c) umiestnenie skládky stavebného materiálu, lešenia, kontajnera, predaj. zariadenia **0,23 €/m² za 1 deň**
- d) reklamné pútače **16,60 € za 1 rok**
- e) prezentačné akcie **10,-- € za 1 deň**

V prípade dlhodobejšieho zabratia verejného priestranstva umiestnením lešenia alebo kontajnera pri rekonštrukcii alebo zatepľovaní obytných domov bude daň vyrubená vo výške 50% vypočítanej dane.

- f) zabratie verej. priestr. vrakom motor. vozidla a obyč. prívesom **0,33 €/m² za 1 deň**

5.2.5. Daňovník je povinný oznámiť užívanie verejného priestranstva najneskôr 3 dni pred začatím jeho užívania na MsÚ Púchov, oddelenie ekonomiky, hospodárstva a kontroly.

5.3. DAŇ ZA UBYTOVANIE

5.3.1. Predmetom dane za ubytovanie je odplatné prechodné ubytovanie fyzickej osoby v zariadení poskytujúcom služby prechodného ubytovania.

5.3.2. Daňovníkom je fyzická osoba, ktorá sa v zariadení odplatne prechodne ubytuje.

5.3.3. Základom dane je počet prenocovaní.

5.3.4. Sadzba dane

Sadzba dane je **0,50 € na osobu a prenocovanie.**

Daň pre mesto vyberá od daňovníka prevádzkovateľ zariadenia, ktorý ju mestu odvedie štvrťročne na základe platobného výmeru.

5.3.5. Prevádzkovateľ je povinný viesť preukaznú evidenciu a štvrťročne podávať priznanie o počte prenocovaní na MsÚ, odd. ekonomiky, hospodárstva a kontroly.

5.4. DAŇ ZA PREDAJNÉ AUTOMATY

5.4.1. Predmetom dane za predajné automaty sú prístroje a automaty, ktoré vydávajú tovar za odplatu a nachádzajú sa v priestoroch prístupných verejnosti.

5.4.2. Daňovníkom je fyzická alebo právnická osoba, ktorá predajné automaty prevádzkuje.

5.4.3. Základom dane je počet predajných automatov.

5.4.4. Sadzba dane

- automat obsahujúci najviac 10 druhov tovaru **34,-- € ročne**
- automat obsahujúci viac ako 10 druhov tovaru **67,-- € ročne**
- automat obsahujúci tabakové výrobky a alk. nápoje **166,-- € ročne**

5.4.5. Daňovník je povinný oznámiť vznik a zánik daňovej povinnosti do 30 dní odo dňa vzniku, resp. zániku daňovej povinnosti na MsÚ Púchov, oddelenie ekonomiky, hospodárstva a kontroly.

5.5. DAŇ ZA NEVÝHERNÉ HRACIE PRÍSTROJE

5.5.1. Predmetom dane za nevýherné hracie prístroje sú hracie prístroje, ktoré sa spúšťajú alebo prevádzkujú za odplatu, pričom tieto hracie prístroje nevydávajú peňažnú výhru a sú prevádzkované v priestoroch prístupných verejnosti.

5.5.2. Daňovníkom je fyzická alebo právnická osoba, ktorá nevýherné hracie prístroje prevádzkuje.

5.5.3. Základom dane je počet nevýherných hracích prístrojov.

5.5.4. Sadzba dane

- elektronické prístroje na počítačové hry,
elektronické prístroje a automaty **67,-- € ročne**
- mechanické hracie prístroje **17,-- € ročne**

5.5.5. Daňovník je povinný oznámiť vznik a zánik daňovej povinnosti do 30 dní na MsÚ Púchov, odd. ekonomiky, hospodárstva a kontroly. Daňovník je povinný viesť preukaznú evidenciu na účely dane.

5. 6. POPLATOK ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY

5.6.1. Poplatok sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území mesta.

5.6.1.2. Poplatok platí poplatník, ktorým je:

- a)** fyzická osoba, ktorá má v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo ktorá je na území mesta oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávnatý porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území mesta okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľnosti ako vodná plocha (ďalej len nehnuteľnosť),
- b)** právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako na podnikanie,
- c)** podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na účel podnikania.

5.6.1.3. Ak má osoba podľa bodu 5.6.1.2. a) v meste súčasne trvalý pobyt a prechodný pobyt, platí poplatok iba z dôvodu trvalého pobytu. Ak má osoba podľa bodu 5.6.1.2 a) v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt a súčasne je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako na podnikanie, poplatok platí iba z dôvodu trvalého alebo prechodného pobytu.

5.6.1.4 Poplatníkom nie je osoba, ktorej oprávnenie užívať nehnuteľnosť vyplýva z povahy právneho vzťahu s poplatníkom podľa bodu 5.6.1.2, ak na jeho základe

- a)** užíva priestory nehnuteľnosti vyhradené na prechodné ubytovanie v zariadení na to určenom,
- b)** je hospitalizovaná v zariadení poskytujúcom služby zdravotnej starostlivosti,
- c)** užíva z dôvodu plnenia povinností vyplývajúcich z pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu s poplatníkom nehnuteľnosť, ktorú má právo užívať alebo ju užíva aj poplatník, alebo
- d)** v nehnuteľnosti, ktorú má poplatník právo užívať alebo ju užíva, vykonáva pre poplatníka práce alebo mu poskytuje iné služby v rámci výkonu svojej činnosti a pri tejto činnosti produkuje len komunálne odpady alebo drobné stavebné odpady.

5.6.1.5. Poplatok od poplatníka v ustanovenej výške pre mesto vyberá a ručí zaň:

a) vlastník nehnuteľnosti; ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých spoluvlastníkov, alebo ak ide o bytový dom, spoluvlastníci môžu určiť zástupcu alebo správcu, ktorý ak s určením súhlasí, poplatok vyberá a za vybraný poplatok ručí,

b) správca, ak je vlastníkom nehnuteľnosti štát, vyšší územný celok alebo mesto (ďalej len platiteľ).

5.6.1.6. Platiteľ a poplatník sa môžu písomne dohodnúť, že poplatok mestu odvedie priamo poplatník, za odvedenie poplatku mestu ručí platiteľ. Túto dohodu je povinný platiteľ predložiť správcovi poplatku pred začatím určeného poplatkového obdobia.

5.6.1.7. Správca poplatku rozdelí v bežnom zdaňovacom období poplatkovú povinnosť vyrubenú platobným výmerom za všetkých členov domácnosti na základe žiadosti jedného z členov predmetnej domácnosti. Pre priradenie maloletých detí k jednému z členov domácnosti musí byť žiadosť podaná jedným z rodičov a v prípade rozvodu predložený doklad o zverení dieťaťa do jeho výchovy.

Pri rozdelení poplatkovej povinnosti zaradí správca poplatku prijaté platby podľa predložených dokladov poplatníkom preukazujúcich úhradu predmetného poplatku.

5.6.2. SADZBA POPLATKU a URČENIE POPLATKU

5.6.2.1. Poplatok sa platí za príslušný kalendárny rok a určuje sa za osobu a kalendárny deň.

5.6.2.2. Sadzba poplatku je vo výške 0,0800 € za osobu a kalendárny deň.

5.6.2.3. Pre poplatníka podľa bodu 5.6.1.2. a) sa poplatok určí ako súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní v príslušnom kalendárnom roku, počas ktorých má alebo bude mať poplatník v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo počas ktorých nehnuteľnosť užíva alebo je oprávnený užívať.

5.6.2.4. Pre poplatníkov podľa bodu 5.6.1.2. b) a c), ktorí nepožiadali o množstvový zber, sa poplatok určí ako súčin sadzby poplatku, počtu kalendárnych dní a ukazovateľa dennej produkcie komunálnych odpadov (§ 79 ods. 3 zákona č. 582 / 2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za KO a DSO).

Ukazovateľ dennej produkcie komunálnych odpadov je:

a) súčet priemerného počtu zamestnancov a priemerného počtu hospitalizovaných alebo ubytovaných osôb (do počtu osôb sa nezapočítavajú osoby, ktoré majú v meste trvalý alebo prechodný pobyt),

b) súčet priemerného počtu zamestnancov, (do počtu osôb sa nezapočítavajú osoby, ktoré majú v meste trvalý alebo prechodný pobyt) a priemerného počtu miest určených na reštauračné, kaviarenské alebo iné pohostinské služby, ak sa u tohto poplatníka nezapočítava do ukazovateľa dennej produkcie komunálnych odpadov priemerný počet podľa bodu a),

c) súčet priemerného počtu zamestnancov pripadajúceho na určené obdobie neznížený o počet osôb, ktoré majú v meste aj trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, vynásobený koeficientom 1, ak ide o poplatníka, u ktorého sa do ukazovateľa dennej produkcie komunálnych odpadov nezapočítava priemerný počet podľa bodu a) ani podľa bodu b).

Koeficient stanovený mestom je 1.

5.6.2.5. Pre poplatníkov podľa bodu 5.6.1.2. b) a c), ktorí požiadali o množstvový zber, sa poplatok určí ako:

súčin vyprodukovaného odpadu a ceny za 1 kg
za veľkoobjemový kontajner **0,1659 €/ kg**

5.6.2.6. Podmienky na zavedenie a ukončenie množstvého zberu upravuje VZN č. 11/2007 o nakladaní s KO a DSO. Lehota na podávanie žiadosti pre zavedenie množstvého zberu je 90 dní pred skončením príslušného kalendárneho roku. Mesto zavedie množstvový zber v lehote do 90 dní od podania žiadosti na mestský úrad.

5.6.2.7. Rozhodujúcim obdobím je:

a) predchádzajúci kalendárny rok, v ktorom bol poplatník oprávnený vykonávať v nehnuteľnosti, ktorú užíva alebo je oprávnený ju užívať, svoju činnosť alebo

b) ak nie je možné postupovať podľa písmena a)

1. počet kalendárnych dní v období trvajúcom odo dňa vzniku povinnosti platiť poplatok do konca týždňa, ktorý predchádza týždňu, v ktorom poplatník splní ohlasovaciu povinnosť o skutočnosti, ktorá má za následok zánik poplatkovej povinnosti, alebo

2. počet kalendárnych dní v období trvajúcom odo dňa vzniku povinnosti platiť poplatok do konca určeného obdobia.

5.6.3. ODPUSTENIE A ZNÍŽENIE POPLATKU

5.6.3.1. Mesto odpustí poplatok

a) za obdobie, za ktoré poplatník preukáže mestu, že sa v určenom období dlhodobo zdržiava alebo zdržiaval v zahraničí

Poplatník preukáže mestu skutočnosti hodnovernými dokladmi, ktorými sú:

- potvrdenie zamestnávateľa zo zahraničia o trvaní pracovného pomeru
- pracovná zmluva
- potvrdenie o štúdiu v zahraničí
- doklad vecne príslušného úradu o pobyte v zahraničí
- doklad od agentúry, ktorá sprostredkovala prácu v zahraničí
- pracovné povolenie a pod.

Doklad nie je možné nahradiť čestným vyhlásením.

b) za obdobie, za ktoré poplatník preukáže mestu, že sa v určenom období dlhodobo zdržiava alebo zdržiaval v inej obci na území SR

Poplatník preukáže mestu skutočnosti hodnovernými dokladmi, ktorými sú:

- doklad o zaplatení poplatku z titulu prechodného pobytu v inej obci
- doklad o pobyte v zdravotníckom zariadení
- doklad o výkone trestu a pod.

Z predloženého dokladu musí byť zrejme, ako dlho sa poplatník v určenom období zdržiava alebo zdržiaval v zahraničí, alebo v inej obci na území SR. Za dlhodobé obdobie sa považuje pre tento účel obdobie najmenej 90 po sebe nasledujúcich dní.

Odpustenie poplatku sa nevzťahuje na dočasné pobyty v rekreačných chatách a chalupách, kde poplatník platí príslušnej obci poplatok z titulu vlastníctva nehnuteľnosti a nie z titulu súvislého pobytu na základe prechodného pobytu v obci.

Poplatník, ktorý vykonáva práce mimo územia SR, alebo v inej obci na území SR na základe živnostenského listu a žiada o zníženie alebo odpustenie poplatku, je povinný predložiť potvrdenie o ubytovaní.

Poplatník môže o odpustenie poplatku z titulu dlhodobého pobytu v zahraničí, alebo v inej obci na území SR požiadať najneskôr do 31. 12. príslušného kalendárneho roku.

5.6.3.2. Mesto zníži poplatok

a) študentovi, ktorý študuje mimo mesta Púchov, ak je štúdium spojené s ubytovaním v inom meste na **0,021 € za kalendárny deň**

Poplatník preukáže mestu tieto skutočnosti potvrdením o návšteve školy, potvrdením o ubytovaní alebo nájomnou zmluvou. Ak študent, ktorý

študuje na dennom štúdiu vo vzdialenosti menej ako 50 km od mesta Púchov, je povinný predložiť spolu s potvrdením o návšteve školy aj doklad o ubytovaní alebo nájomnú zmluvu.

b) poplatníkovi, ktorý pracuje mimo mesta Púchov, ak je zamestnanie spojené s ubytovaním v inom meste na **0,021 € za kalendárny deň**

Poplatník preukáže mestu tieto skutočnosti pracovnou zmluvou, alebo potvrdením od zamestnávateľa. Ak je zamestnanie vo vzdialenosti menej ako 50 km od mesta Púchov, je povinný predložiť aj doklad o ubytovaní.

c) samostatne žijúcemu dôchodcovi, ktorý v príslušnom kalendárnom roku dovŕši 70 rokov veku na **0,032 € za kalendárny deň**

d) piatemu a ďalšiemu dieťaťu, ktoré nie sú zárobkovo činné na **0,032 € za kalendárny deň**

e) právnickej osobe, ktorá poskytuje ubytovanie v zariadení sociálnej starostlivosti, domove dôchodcov, detskom domove na **0,032 € za kalendárny deň**

Poplatník preukáže skutočnosti odôvodňujúce zníženie poplatku do 31.1. príslušného kalendárneho roka. Ak v priebehu kalendárneho roka vzniknú skutočnosti, ktoré majú vplyv na zníženie poplatku, poplatník tieto preukáže do jedného mesiaca od ich vzniku.

V prípade nepredloženia dokladu správcovi poplatku v stanovenej lehote, správca poplatku predmetný poplatok v príslušnom kalendárnom roku nezníži.

5.6.3.3.

Primátor mesta môže okrem zníženia a oslobodenia od poplatku znížiť poplatok:

a) občanovi, ktorý je držiteľom preukazu „Občan s ťažkým zdravotným postihnutím“ a „Občan s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom“ maximálne do 50% zo sadzby poplatku, ktorá je stanovená vo VZN v príslušnom kalendárnom roku, na základe písomnej žiadosti a predloženia dokladov (fotokópia preukazu, posudok o miere funkčnej poruchy alebo rozhodnutie, na základe ktorého bol občanovi vydaný preukaz ŤZP alebo ŤZP/S).

b) občanom žijúcich v rodinných domoch, ktorým nie je umožnený pravidelný vývoz odpadu z dôvodu nedostupnosti terénu a majú sťažené podmienky pri likvidácii komunálneho odpadu maximálne do 50% zo sadzby poplatku, ktorá je stanovená vo VZN v príslušnom kalendárnom roku, na základe písomnej žiadosti a následného

preverenia uvádzaných skutočností, ako aj na základe stanoviska zodpovedného zamestnanca Podniku technických služieb mesta s.r.o. Púchov.

c) v prevádzkach poskytujúcich kaviarenské alebo iné pohostinské služby, kde sa nepodáva strava, je možné poskytnúť na základe písomnej žiadosti úľavu na poplatku do výšky 20%.

5.6.3.4.

Poplatok podľa bodu 5.6.3.2. môže byť znížený len na základe písomnej žiadosti podanej na MsÚ Púchov s predložením požadovaných dokladov do 31. 1. príslušného kalendárneho roku. V prípade nepredloženia požadovaných dokladov v stanovenej lehote, správca poplatku predmetný poplatok v príslušnom spoplatňovanom období nezníži.

Ak má poplatník už uplatnené zníženie poplatku z dôvodu ŤZP z predchádzajúceho spoplatňovacieho obdobia a nedošlo u neho k žiadnej zmene, opätovne nemusí žiadať o jeho zníženie.

Podmienkou možnosti udeliť zľavu je, žiadateľ bude mať uhradený poplatok za predchádzajúci kalendárny rok a bude mať vyrovnané všetky záväzky akéhokoľvek druhu voči mestu Púchov a obchodným spoločnostiam mesta Púchov.

Ak je občan rozhodnutím z úradu práce, sociálnych vecí a rodiny uznaný za občana zdravotne ťažko postihnutým v priebehu kalendárneho roku, môže požiadať o zníženie poplatok v nasledujúcom kalendárnom roku.

5.6.4. OHLÁSENIE

5.6.4.1. Poplatník je povinný do jedného mesiaca pri vzniku poplatkovej povinnosti, pri zániku poplatkovej povinnosti, ako aj pri zmene už ohlásených údajov, ohlásiť mestu

a) svoje meno, priezvisko, dátum narodenia, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len „identifikačné údaje“);

b) počet kalendárnych dní v príslušnom kalendárnom roku, počas ktorých má alebo bude mať v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo počas ktorých nehnuteľnosť užíva alebo je oprávnený užívať,

c) identifikačné údaje osôb, s ktorými poplatník žije v spoločnej domácnosti, a za ktoré plní povinnosti poplatníka,

d) poplatník podľa bodu 5.6.1.2. b) a c) názov alebo obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, identifikačné číslo (IČO) a

e) počet kalendárnych dní v príslušnom kalendárnom roku, za ktoré mu vzniká poplatková povinnosť a ukazovateľ dennej produkcie.

5.6.4.2. Poplatník je oprávnený podať mestu ohlásenie aj v prípade, ak zistí, že jeho povinnosť platiť poplatok má byť nižšia, ako bola vyrubená, alebo ak žiada o zníženie poplatku z dôvodu, že neužíva nehnuteľnosť, ktorú je oprávnený užívať.

5.6.4.3. Správca poplatku upraví výšku poplatku v určenom období, ak z vlastného podnetu alebo na základe ohlásenia zistí, že nastala skutočnosť, že poplatok bol poplatníkovi vyrubený v nesprávnej výške alebo že nastali skutočnosti, ktoré majú vplyv na zmenu výšky poplatku alebo na zánik poplatkovej povinnosti.

5.6.4.4. Ak poplatník uhradil mestu vyšší poplatok, ako bol povinný uhradiť, mesto preplatok vráti do 30 dní odo dňa doručenia dodatočného platobného výmeru alebo odo dňa zistenia tejto skutočnosti, najneskôr do 70 dní od skončenia určeného obdobia. Preplatok do výšky 3,32 € mesto nie je povinné vrátiť.

5.6.5. SPÔSOB PLATENIA a SPLATNOSŤ POPLATKU

5.6.5.1. Poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad pre poplatníka uvedeného v bode 5.6.1.2. a) sa vyrubí platobným výmerom. Poplatník uvedený v bode 5.6.1.2. b) a c), ktorý nepožiadal o množstvový zber, sa poplatok vyrubí platobným výmerom.

Splatnosť poplatku pre poplatníkov je určená takto:

- a) poplatok do 29,20 € vrátane, je splatný do 31.3. v príslušnom kalendárnom roku
- b) poplatok nad 29,20 € je splatný v štyroch splátkach, a to do 31.3., 30.6., 30.9., 30.11. v príslušnom kalendárnom roku.
- c) poplatok do 29,20 € vrátane, vyrubený v priebehu kalendárneho roka, je splatný v najbližšej splátke podľa bodu b).

Poplatok sa uhrádza poštovou poukážkou, v hotovosti do pokladne Mestského úradu v Púchove alebo bezhotovostne prevodom z účtu na č. účtu 2907420002/5600, VS: číslo platobného výmeru, KS: 0308 Poplatok podľa bodu b) je možné zaplatiť aj jednorázovo v prvej splátke.

5.6.5.2. Poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad pre poplatníka uvedeného v bode 5.6.1.2. b) a c), ktorý požiadal o množstvový zber sa poplatok uhrádza štvrťročne za obdobia január-marec, apríl-jún, júl-september a október-december po skončení aktuálneho kalendárneho štvrťroku na základe správcom zaslanej faktúry. Splatnosť faktúry je 14 dní.

5.7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Ak v tomto všeobecnom záväznom nariadení nie je podrobnejšia úprava, odkazuje sa na zákon NR SR č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov,

zákon č. 511/92 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave finančných orgánov v znení neskorších predpisov, zákon č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov, VZN č.11/2007.

Dňom účinnosti tohto všeobecného záväzného nariadenia sa ruší Všeobecné záväzné nariadenie č. 4/2010.

DÔVODOVÁ SPRÁVA

Dôvodom návrhu VZN č. 3/2011 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady pre mesto Púchov je doplnenie bodu 5.6.1.7, úprava sadzby poplatku za KO a DSO, úprava bodu 5.6.5.1 a podrobnejšia špecifikácia bodu 5.6.3. Odpustenie a zníženie poplatku.