

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

č. 66/2011

uzatvorená v zmysle § 74 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách
a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní
(živnostenský zákon) v znení neskorších prepisov (ďalej len zákon
o sociálnych službách)

Poskytovateľ sociálnej služby: Mesto Púchov so sídlom
Štefánikova 821/21,
02018 Púchov

zastúpené: Mgr. Mariánom Michalcom,
primátorom mesta

bankové spojenie: VÚB a. s. Púchov

číslo účtu: 25226372/0200

IČO: 00317748

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ sociálnej služby:

meno a priezvisko: M E

adresa trvalého pobytu:

rodné číslo:

číslo rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu: **2010/03334-00001**

(ďalej len „prijímateľ“)

I.

PREDMET ZMLUVY

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať prijímateľovi sociálnu službu, ktorý má trvalý pobyt na území mesta Púchov.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať sociálnu službu na základe rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu vydaného príslušným obecným úradom.
3. Prijímateľ sa zaväzuje prijať sociálnu službu a dodržiavať povinnosti uvedené v tejto zmluve a v zákone o sociálnych službách.
4. Predmetom zmluvy je aj úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán v zmysle zákona o sociálnych službách

II.

DRUH POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať sociálne služby podľa zákona o sociálnych službách § 12 ods. 1 písm. c) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, ktorými je druh sociálnej služby - **opatrovateľská služba**.

Opatrovateľská služba je podľa § 41 ods. 1 sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá:

- a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č.3 a,
- b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4.

III.

DEŇ ZAČATIA, ČAS A MIESTO POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Sociálna služba - opatrovateľská služba sa začína poskytovať odo dňa **01.02.2011 o 16.00h.**
2. Sociálna služba - opatrovateľská služba sa bude poskytovať prijímateľa sociálnej na adrese
3. Sociálna služba - opatrovateľská služba sa bude zabezpečovať v priemere **21 pracovných dní v mesiaci.**
4. Sociálna služba - opatrovateľská služba sa bude zabezpečovať prijímateľovi opatrovateľskej služby v priemernom rozsahu

IV.

VECNÝ ROZSAH A FORMA POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Opatrovateľská služba sa poskytuje terénnou formou. Terénna sociálna služba sa poskytuje fyzickej osobe v jej prirodzenom sociálnom prostredí.
2. Poskytovateľ sociálnej služby podľa § 41 ods. 2 zákona o sociálnych službách sa zaväzuje prijímateľovi sociálnej služby poskytovať úkony podľa prílohy č. 4, zákona o sociálnych službách.

V.

ÚHRADA ZA SOCIÁLNU SLUŽBU, SPÔSOB JEJ URČENIA A PLATENIA

Poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby tejto zmluvy sa dohodli na výške úhrady **29,70€ mesačne** nasledovne:

Sebaobslužné úkony:

Osobná hygiena, aplikácia liekov:	20x0,30=6,00€
Obsluha (prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta):	10x0,10=1,00€
Ochrana osobnej a postelnej bielizne pred znečistením, nasadenie a výmena plienky:	20x0,20=4,00€

Úkony starostlivosti o svoju domácnosť:

Bežné upratovanie v domácnosti:	2x1,65=3,30€
Donáška jedla do domu:	16x0,50=8,00€
Nákup potravín a iného spotrebného tovaru:	4x0,50=2,00€
Starostlivosť o bielizeň (pranie, žehlenie):	8x0,20=1,60€
Starostlivosť o lôžko:	4x0,15=0,60€
Umytie riadu:	16x0,20=3,20€

VI.

VÝŠKA A SPÔSOB URČENIA ÚHRADY ZA OPATROVATEĽSKÚ SLUŽBU

Úhradu za poskytovanú sociálnu službu je prijímateľ povinný uhradiť Mestu Púchov: v hotovosti v pokladni MsÚ Púchov

- Úhradu za opatrovateľskú službu, je prijímateľ povinný zaplatiť najneskôr do 15 dní nasledujúceho kalendárneho mesiaca odo dňa poskytnutia opatrovateľskej služby Mestu Púchov.
- Úhrada sa určuje na základe všeobecne záväzného nariadenia, ktorým sa upravujú podmienky poskytovania sociálnych služieb v meste Púchov č. 28/2009.
- Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu poskytovaných úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít a výšky úhrady za úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít podľa skutočných úkonov.
- Občan je povinný platiť úhradu za poskytovanú opatrovateľskú službu podľa svojho príjmu a majetku.
- Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi opatrovateľskej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,3 násobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej § 2 písm. a) zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- f. Ak prijímateľ opatrovateľskej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za opatrovateľskú službu, môže úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, ktorá uzatvorí s mestom zmluvu o platení úhrady za opatrovateľskú službu.
- g. Ak prijímateľovi opatrovateľskej služby nevznikne povinnosť platiť úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa opatrovateľskej služby. Rodičia alebo deti môžu uzatvoriť s mestom zmluvu o platení úhrady za opatrovateľskú službu.
- h. Ak nevznikne prijímateľovi opatrovateľskej služby povinnosť platiť úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ opatrovateľskej služby zomrie, nezaplatená úhrada za opatrovateľskú službu alebo jej časť je pohľadávka mesta, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.
- i. Prijímateľ opatrovateľskej služby je povinný písomne oznámiť obci do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na opatrovateľskú službu a zmeny v príjmových a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za opatrovateľskú službu.

VII.

PODMIENKY ZVYŠOVANIA SUMY ÚHRADY ZA SOCIÁLNU SLUŽBU

1. Výšku dohodnutej ceny za poskytovanú sociálnu službu môže poskytovateľ upravovať s prihliadnutím na skutočne poskytnutý rozsah poskytovanej sociálnej služby a ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu.
2. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, možno podľa § 74 ods. 11 zákona o sociálnych službách, tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

VIII.

SKONČENIE POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

1. Prijímateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
2. Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ak:
 - a) prijímateľ hrubo porušuje povinnosti uvedené v tejto zmluve,
 - b) prijímateľ nezaplatí dohodnutú úhradu uvedenú v článku V. tejto zmluvy za čas dlhší ako tri mesiace, alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady uvedenej v článku V. tejto zmluvy,
 - c) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k tejto zmluve podľa § 74 ods. 12 zákona o sociálnych službách je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa sociálnej služby znamenalo zrejmu nevýhodu,
 - d) Mesto Púchov rozhodne o zániku odkázanosti prijímateľa na sociálnu službu.
3. Poskytovateľ pri jednostrannom vypovedaní zmluvy je povinný doručiť prijímateľovi písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede.

IX.

PODMIENKY PRERUŠENIA POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

1. Prijímateľ môže požiadať o prerušenie poskytovania sociálnych služieb na základe žiadosti podanej poskytovateľovi.
2. Počas prerušenia poskytovania sociálnej služby prijímateľ neplatí úhradu za úkony opatrovateľskej služby.

X.

PRÁVA A POVINNOSTI

Práva a povinnosti poskytovateľa sociálnej služby:

1. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný prihliadať na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby, aktivizovať prijímateľa sociálnej služby podľa jeho schopností a možností, poskytovať sociálnu službu na odbornej úrovni a spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou.
2. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný plánovať poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby, viesť písomné individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotiť priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby.

3. Poskytovateľ je povinný dodržiavať a postupovať podľa § 10 zákona o sociálnych službách pri používaní prostriedkov netelesného a telesného obmedzenia.
4. Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje poskytovať prijímateľovi sociálnej služby sociálnu službu na odbornej úrovni, v rozsahu uvedenom v článku IV. tejto zmluvy.
5. Poskytovateľ má povinnosť nezaplatenú úhradu alebo jej časť, v prípade úmrtia prijímateľa, uplatňovať si ju v dedičskom konaní.
6. Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje k mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby prijímateľovi sociálnej služby.
7. Poskytovateľ sociálnej služby zodpovedá za škodu, ktorú v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby spôsobí jeho zamestnanec prijímateľovi sociálnej služby.

Práva a povinnosti prijímateľa sociálnej služby:

1. Prijímateľ má právo na poskytovanie sociálnej služby, ktorá umožňuje realizovať jeho základné ľudské práva a slobody, zachováva jeho ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ho k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje jeho sociálnemu vylúčeniu a podporuje jeho začlenenie do spoločnosti.
2. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, poskytovateľom stanovenej výšky a v termíne splatnosti.
3. Prijímateľ je povinný písomne oznámiť na mestský úrad do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a poskytovateľovi sociálnej služby zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
4. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
5. Prijímateľ je povinný na výzvu mestského úradu zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom lekárom podľa zákona o sociálnych službách.
6. Prijímateľ sociálnej služby zodpovedá za škodu, ktorú spôsobí poskytovateľovi sociálnej služby v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby.

XI.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Účastníci si zmluvu o poskytovaní sociálnej služby prečítali, s jej obsahom súhlasia na znak čoho ju v dvoch vyhotoveniach vlastnoručne podpísali.
2. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia zákonom o sociálnych službách, Občianskym zákonníkom a Všeobecne záväzným nariadením mesta Púchov.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok.
5. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení na webovom sídle Mesta Púchov.
6. Zmluva bola zverejnená dňa 09.03.2011

Mgr. Marián Michalec
primátor mesta

vlastnoručný podpis prijímateľa

V Púchove dňa 01.02.2011

Vybavuje: Mária Hořeliová