



Rámcová smlouva o dílo – výkon servisní činnosti smlouva č.

uzavřená dle ustanovení § 536 a násl. obchodního zákoníku
mezi níže uvedenými smluvními stranami

Článek I. SMLUVNÍ STRANY

Objednatel : Město Púchov

Sídlo: Štefánikova 821/21, 020 01 Púchov

IČO: 317 748

DIČ:

Bankovní spojení: Tatra banka, a.s., Púchov, č. účtu: 2629 702 682/1100

Zastoupené: Ing. Vladimír Motúz, konatel MsBP Servis, s.r.o., splnomocnený na
základe mandátnej zmluvy s Mestom Púchov zo dňa 12.10.2001

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: Ing. Vladimír Motúz

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických: Ing. Andrej Šamánek

Dále jen „Objednatel“

Zhotovitel:

EST Stage Technology, a.s.

Sídlo:

Komenského 427, 664 53 Újezd u Brna

Zápis do OR:

u rejstříkového soudu v Brně, oddíl B, vložka 6163

IČ:

29230128

DIČ:

CZ29230128

Zastoupena:

Ing. Ladislavem Vilímkem, statutárním ředitelem

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: Ing. Jiří Vyskočil, projektový ředitel

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických: Tomáš Kellner

Dále jen „Zhotovitel“

Společné označení „Smluvní strany“

Článek II. PROHLÁŠENÍ

2.1. MsBP Servis, s.r.o., jako pověřený správce objektu potvrzuje, že Dom kultury Púchov jako provozovatel zařízení divadelní a scénické technologie v KVC Púchov, Honingové námestie č 2002, že veškerá zařízení, která jsou předmětem servisní činnosti dle této smlouvy, jsou užívána v souladu s návody na obsluhu, obsluhována výhradně zaškolenou obsluhou a v době podpisu této smlouvy nevykazují závady, bránící jejich užívání.

2.2. Zhotovitel prohlašuje, že je ve smyslu obecných předpisů způsobilý k podnikání a výslovně potvrzuje podpisem této smlouvy, že je oprávněn v souladu se svým předmětem podnikání zapsaným v obchodním rejstříku vykonávat činnosti, které jsou předmětem této smlouvy.

2.3. Smluvní strany berou na vědomí, že všechna zařízení, která jsou předmětem této smlouvy (příloha č. 1 – SERVISNÍ KNIHA) jsou v záruční době. Záruční doba uplyne dne 3.9.2018, a zhotovitel bude závady, splňující podmínky záruky v souladu ZoD „Kuturne a vzdělávací centrum v Púchove – dostávba“, řešit přednostně jako záruční opravy. Pravidelný servis a opravy případných závad nespádajících do záručních oprav, se řídí touto smlouvou.

Článek III. PŘEDMĚT SMLOUVY

3.1. Předmětem této Rámcové smlouvy je výkon servisních činností, údržby a periodických činností nutných k provozu zařízení scénické a divadelní technologie provozované objednatelem, specifikované v příloze č. 1 této smlouvy.

Zhotovitel se zavazuje zajišťovat tyto činnosti v souladu s obecně platnými právními předpisy za účelem udržování provozuschopnosti, bezpečnosti a řádného technického stavu v příloze č. 1 specifikovaných zařízení. K provádění těchto činností využívá zhotovitel k tomu patřičně proškolených pracovníků (dále jen „servisní pracovníci“) vlastních nebo svých subdodavatelů. Doklad o proškolení pracovníků je po celou dobu platnosti této smlouvy uložen u Zhotovitele.

3.2. V případě využití subdodavatelů Zhotovitel zodpovídá za jejich práce tak, jako by práce prováděl sám.

3.3. Objednatel se zavazuje udržovat zařízení uvedená v příloze č.1 této smlouvy ve standardním provozním stavu po celou dobu platnosti této smlouvy v souladu s „Návodem pro obsluhu a údržbu“.

3.4. V případě potřeby Zhotovitel zajišťuje dodávky potřebných náhradních dílů s tím, že takto dodané náhradní díly budou Objednateli vyfakturovány v souladu s touto smlouvou. Výjimkou jsou náklady na záruční opravy, které budou řešené ve smyslu záručních podmínek zhotovitele díla.

3.5. Předmět smlouvy bude zhotovitel uskutečňovat formou:

ad a) pravidelné preventivní údržby

Provádí se na základě stanoveného plánu preventivní údržby v rozsahu a termínech uvedených v příloze č.1 této smlouvy a následným postupem uvedeným v příloze č.2 této smlouvy.

Je-li v rámci preventivní údržby zařízení zjištěna nutnost výměny opotřebené nebo poškozené součásti, bude její cena účtována zvlášť, a to na základě objednatelem předem písemně schválené cenové nabídky zhotovitele.

ad b) pravidelného servisu

Provádí se na základě stanoveného plánu servisu v rozsahu a termínech uvedených v příloze č.1 této smlouvy a následným postupem uvedeným v příloze č.2 této smlouvy.

Je-li v rámci servisu zařízení zjištěna nutnost výměny opotřebené nebo poškozené součásti, bude její cena účtována zvlášť, a to na základě objednatelem předem písemně schválené cenové nabídky zhotovitele.

Pravidelný servis bude prováděn firmou EST Stage Technology, a.s. každoročně v měsíci červenci.

ad c) havarijního zásahu/opravy

Hlášení požadavku opravy:

V případě závady na zařízení ohlásí objednatel prostřednictvím výše uvedené osoby oprávněné jednat ve věcech technických zjištěnou závadu resp. její důsledky na telefonní čísla a emailové adresy Zhotovitele - osoby oprávněné jednat ve věcech technických.

Hlášení závady musí minimálně obsahovat:

Jméno osoby, která závadu hlásí, popis a fotodokumentaci závady (tj. za jakých okolností k závadě došlo, chybové hlášení, rozsah poškození, jak se vada projevuje, při jaké činnosti byla závada zjištěna apod.).

Dále může objednatel nebo provozovatel uvést své požadavky, jakým způsobem požaduje vadu odstranit.

Objednatel musí svá ústní a telefonická sdělení neprodleně potvrdit písemně na následující

e-mail: kellner@eststage.com
info@eststage.com

Přijetí ohlášení závady na e-mail, zhotovitel objednateli písemně potvrdí.

Provedení opravy:

Servisní pracovník nastoupí k odstranění závady, nejpozději do 48 hodin od jejího ohlášení a záruční opravu provede nejpozději do 72 hodin od jejího ohlášení, případně ve lhůtě delší sjednané po vzájemné dohodě mezi zhotovitelem a objednatelům v návaznosti na dodací lhůty náhradních dílů, tento zásah je považován jako standardní. Nástup do 24 hodin je považován za zásah havarijní.

Nástup na opravy softwaru, serveru, el. ovládání ve spojení s počítačem a jevištního zařízení v havarijních případech, které pro účely této smlouvy je porucha před plánovaným představením, bude do 72 hodin od prokazatelného (písemnou formou) nahlášení Zhotoviteli.

Zhotovitel se zároveň zavazuje, že v případě, kdy závada nebude moci být ve lhůtě 72 hodin případně do zahájení představení dle výše uvedeného od nahlášení zcela odstraněna, vyvine ve spolupráci s pracovníky Objednatel maximální úsilí k zajištění provozuschopnosti zařízení jiným náhradním (provizorním) způsobem.

ad d) inspekční činnost

Inspekční činnosti dle této smlouvy jsou kontrolní činnosti Zhotovitele dle předané „SERVISNÍ KNIHY“ – příloha č.1 této smlouvy.

Inspekční činnosti jsou prováděny v rozsahu a termínech uvedených v „PROTOKOLU ÚDRŽBY“ – příloha č.2 této smlouvy.

3.6. Zhotovitel se zavazuje provést dílo sjednané touto smlouvou za podmínek stanovených v této smlouvě a v čase v ní dohodnutém předávat dílo Objednateli. Objednatel se zavazuje dílo řádně a v náležitě kvalitě provedené a ukončené ve sjednané době převzít a Zhotoviteli v dohodnutém platebním režimu zaplatit ve sjednané výši cenu díla. Rozsah, kvalita a způsob provedení díla jsou vymezeny a definovány v příloze č.1 této smlouvy, prováděny dle přílohy č.2 „PROTOKOL ÚDRŽBY“ a dále ve schválené projektové dokumentaci dle které bylo vyrobeno, namontováno a uvedeno do provozu zařízení které je předmětem činností dle této smlouvy a v této smlouvě, jak následuje.

3.7 V případě, že si provedení opravy závady, vyžádá návazné provedení revize zařízení dle příslušných zákonných předpisů, zavazuje se zhotovitel předložit objednateli písemnou nabídku

na provedení této revize a provedení této revize zajistit poté, co bude tato písemná r
objednatelům odsouhlasena.

3.8. Školení

Při výměně zařízení, které bude vyžadovat změnu provozu a obsluhy zařízení se zhotovitel zavazuje zajistit proškolení osob k tomuto účelu určených objednatel a o takto provedeném školení vydat písemné potvrzení. Při změně obsluhy objednatele zajistí zhotovitel proškolení za úplaty.

Článek IV.

POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

4.1. Objednatel je povinen zajistit obsluhu zařízení v souladu s návody na obsluhu a vést písemné záznamy do „PROTOKOL ÚDRŽBY“ příloha č.2 této smlouvy.

4.2. Objednatel se zavazuje zajistit v potřebném rozsahu přístup k zařízení pro servisní pracovníky Zhotovitele s nezbytným technickým vybavením a umožnit technikům Zhotovitele provedení pravidelného servisu a oprav.

4.3. Objednatel je povinen ustanovit osobu odpovědnou za provoz zařízení a její jméno spolu s telefonním spojením zapsat do provozní knihy v budově, v níž se zařízení nachází.

4.4. Úpravy a opravy na zařízení, může provádět jen Zhotovitel nebo prokazatelně zaškolená osoba. Náklady spojené s odstraňováním závad zařízení zaviněných Objednatel, resp. třetí osobou, nebo způsobených vyšší mocí včetně působení živelných událostí, nese Objednatel.

4.5. Zhotovitel je povinen dodržet dohodnutý termín nástupu na opravu, v případě prodlení zhotovitele se sjednává smluvní pokuta ve výši 2000,-Kč za každý kalendářní den prodlení, kterou se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli.

4.6. Zhotovitel je povinen provést zápis o každém servisu i opravě popř. o provedené revizi do příslušné dokumentace zařízení, kterou je povinen mít objednatel k dispozici v objektu divadla a na vyžádání zhotovitele ji zpřístupnit. Kopie zápisu o každé opravě a servisu bude zároveň přiložena k příslušnému daňovému dokladu.

Článek V.

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Cena za provedení pravidelné roční preventivní údržby na základě schválené Přílohy „CENÍK SERVISNÍCH PRACÍ“, je tvořena následujícími položkami:

práce Velký sál :	1078€
práce Malý sál:	133€
Doprava + cestovné:	192€
stravné:	210€
Celkem:	1613€/rok

Cena za případné další servisní práce:

Standardní zásah	20,4€/hod servisního pracovníka
Havarijní zásah (nástup do 24 hod)	29,6€/hod servisního pracovníka
Doprava pracovníků k zásahu, proškolení	8,5€/hod strávená na cestě
Stravné pracovníků zásahu, proškolení	35€/den v závislosti na době pobytu
Doprava	0,37€/km
Proškolení pracovníků v době výjezdu	61€/školení

TK

této ceně se připočítá DPH dle platných právních předpisů.

5.2. Cena výjezdu za servisní práce mimo roční preventivní údržbu, bude dohodou smluvních stran stanovena jako součet odpracovaných hodin v Montážním deníku vynásobený sazbou dle bodu 5.1 výše, počet hodin strávených v dopravním prostředku vynásobený sazbou dle bodu 5.1 výše, ceny za náhradní díly a počtu ujetých km á 10,-Kč/km.

5.3. Objednatel a Zhotovitel se dohodli, že ceny budou upřesněny v souladu s mírou opotřebení pravidelně vždy ke konci kalendářního roku počínaje rokem 2014. Změna cen bude formou dodatku k SoD a bude platná až po jeho podepsání oběma smluvními stranami.

5.4. Za provedené činnosti/dílo vystaví zhotovitel daňový doklad (fakturu).

5.5. Nedílnou součástí daňového dokladu je předávací protokol z provedeného servisního zásahu, revize, případně opravy závady, na kterou se nevztahuje záruka, potvrzené zástupcem objednatele. Zhotovitel současně předloží objednateli celkový přehled odpracovaných a zástupcem objednatele odsouhlasených hodin, cen dodaného materiálu, zboží, dopravy a použitých montážních mechanismů. Na základě tohoto přehledu bude mezi objednatelem a zhotovitelem odsouhlasena celková cena za danou servisní činnost, na jejíž úhradu je teprve zhotovitel oprávněn vystavit daňový doklad. V případě preventivních prohlídek zhotovitel tento přehled předkládá, jen pokud nárokuje více-náklady mimo rozsah této prohlídky daný přílohou č.2 této smlouvy. Revizní zprávy a výsledky zátěžových zkoušek budou zasílány objednateli do jeho sídla po uhrazení příslušné faktury.

5.6. Splatnost faktur je do 14 dnů od data doručení faktury do sídla objednatele. Cena se považuje za zaplacenou okamžikem připsání příslušné částky na účet zhotovitele. Při zpoždění platby se započítává smluvní úrok z prodlení ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý den prodlení.

5.7. Je-li zpoždění úhrady delší než 30 dnů od stanovené splatnosti, není zhotovitel nadále povinen plnit povinnosti vyplývající z této smlouvy. Za případně škody v důsledku toho objednateli vzniklé nenese zhotovitel žádnou odpovědnost, stejně jako v případě odstoupení od této smlouvy dle ustanovení čl. 9. této smlouvy. Pokračuje-li zhotovitel v plnění této smlouvy při zpoždění úhrady, je oprávněn požadovat platby v hotovosti nebo předem na základě zálohové faktury.

Článek VI.

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY SERVISNÍCH ČINNOSTÍ

6.1. V rámci záruční opravy je záruční doba dle ZoD „Kutúrne a vzdéľavací centrum v Púchove – dostavba“, bodu 6.3 - *Záručná lehota na vykonané práce je 5 rokov a začína plynúť odo dňa riadnej kolaudácie zhotoviteľom zhotoveného a objednávateľom prevzatého diela. Na prvky, na ktoré zhotoviteľ odovzdal pri odovzdaní a prevzatí diela záručné listy, sa vzťahuje záručná doba podľa týchto listov. Dĺžka záručnej doby na opravy realizované v rámci reklamácie v posledných šiestich mesiacoch záručnej doby sa upravuje na 24 mesiacov. Záručná doba začína plynúť odo dňa prevzatia odstránenej reklamovanej vady objednávateľom.*

V rámci mimozáruční opravy se na nové náhradní díly poskytuje záruční doba shodná se záruční dobou dodavatele dílu, která počíná běžet dnem jejich zabudování do zařízení.

6.2. Zhotovitel poskytuje objednateli záruční dobu na provedené opravné a servisní práce v délce 12 měsíců ode dne provedení příslušné opravy. Zhotovitel nenese záruční odpovědnost v případě, že do zařízení bude zasahovat osoba, která není prokazatelně vyškolená. Během doby trvání této smlouvy a doby záruky, smí být odborná údržba, opravy, změny a omezení na jmenovaném zařízení, prováděny pouze zhotovitelem nebo prokazatelně vyškolenou osobou.

Článek VII. OCHRANA OBCHODNÍHO TAJEMSTVÍ

7.1. Veškeré informace obchodní a technické povahy včetně např. výkresů, vzorků, koncept (dále jen informace) předané zhotovitelem objednateli v rámci plnění předmětu této smlouvy jsou majetkem zhotovitele a zároveň jeho obchodním tajemstvím požívajícím právní ochrany ve smyslu ust. § 17 a násl. obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

7.2. Objednatel se zavazuje každou takovou informaci považovat za důvěrnou.

7.3. Objednatel se zavazuje učinit taková opatření, která zabrání poskytnutí informací o zhotoviteli třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu zhotovitele.

7.4. Objednatel se zavazuje, že tyto informace použije výhradně v rámci předmětu plnění dle této smlouvy a že je zpřístupní jen těm svým zaměstnancům, kteří k nim mají odůvodněný přístup s ohledem na plnění závazku vyplývajícího z této smlouvy. Výjimkou je povinně zveřejnění na základě Zákona o svobodném přístupu k informacím.

Článek VIII. PLATNOST SMLOUVY

8.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

8.2. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s možností jejího vypovězení bez udání důvodu. Pro výpověď je dohodnutá 3 měsíční výpovědní doba, od písemného oznámení druhé smluvní straně.

Článek IX. JEDNOSTRANNÉ ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

9.1. Objednatel je oprávněn jednostranně odstoupit od této smlouvy:

- v případě změny účelu a způsobu používání předmětného zařízení
- v důsledku změny vlastnických vztahů k předmětnému zařízení
- porušuje-li zhotovitel hrubým způsobem platné předpisy, zákony a ustanovení této smlouvy, a to i po písemné výzvě ze strany objednatele ke zjednání nápravy

9.2. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od této smlouvy:

- zasahují-li do zařízení jiné osoby než pracovníci zhotovitele (s výjimkou zaměstnanců provozovatele, kteří na zařízení provádějí běžnou údržbu dle návodů na obsluhu zařízení a s řádným prokazatelným zaškolením)
- je-li zařízení používáno v rozporu s písemnými pokyny danými dodavatelem zařízení bez jeho předchozího písemného schválení takového užívání
- odmítne-li objednatel dát souhlas k provedení a uhrazení opravy, která má přímý vliv na provozuschopnost a bezpečnost zařízení
- je-li objednatel v prodlení s úhradou finančních závazků déle než 30 dnů
- porušuje-li objednatel hrubým způsobem platné předpisy, zákony a ustanovení této smlouvy, a to i po písemné výzvě ze strany zhotovitele ke zjednání nápravy

9.3. Smluvní strany se zavazují před případným odstoupením od smlouvy písemně vyzvat a zúčastnit se projednání důvodů odstoupení. Neúčast na projednání důvodů odstoupení nebrání následnému odstoupení od smlouvy za podmínek výše ujednaných.

Odstoupení od smlouvy je třeba učinit písemně doporučeným dopisem a je účinné následujícím pracovním dnem po dni jeho doručení všem smluvním stranám. V případě pochybností se sjednává, že dnem doručení je třetí pracovní den po dni odeslání doporučeného dopisu do sídla zapsaného v obchodním rejstříku té z ostatních smluvních stran, které byl odeslán doporučený dopis nejpozději.

Článek X. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 10.1. Zhotovitel odpovídá za řádné a včasné plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
- 10.2. Zhotovitel neodpovídá za škody způsobené třetí osobou nebo vyšší mocí.
- 10.3. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1: SERVISNÍ KNIHA
Příloha č. 2: PROTOKOL ÚDRŽBY
- 10.4. Vztahy z této smlouvy vyplývající a touto smlouvou neupravené se řídí obchodním Zákoníkem SR nebo ČR v platném znění.
- 10.5. Změny nebo doplňky k této smlouvě mohou být pouze písemné a se souhlasem všech smluvních stran.
- 10.6. Tato smlouva je zhotovena ve dvou vyhotoveních, ze kterých jedno obdrží zhotovitel, jedno objednatel.
- 10.7. Smluvní strany prohlašují, že s obsahem této smlouvy souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy. Shodně prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek.
- 10.8. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnost dnem následujícím po zveřejnění na webovém sídle Města Púchov.
- 10.9. Smlouva byla zveřejněná dne.....

V Púchově dne 18.6.2014

MsBP Servis s.r.o.
ul. Sedlišťská 1446/7
020 01 PÚCHOV ①

.....
objednatel

.....
za zhotovitele
Ing. Ladislav Vilímek
Statutární ředitel



TK